

# EVROPSKA FUNDACIJA ZA IZBOLJŠANJE ŽIVLJENJSKIH IN DELOVNIH RAZMER (EUROFOUND)

## Obvestilo o javnem izbirnem postopku

Sklic	EF-TA-24-05
Vrsta pogodbe	Začasni uslužbenec (TA2f) <sup>1</sup>
Funkcionalna skupina	AST 4
Trajanje prve pogodbe	pet let (z možnostjo podaljšanja)
Kraj zaposlitve	Dublin, Irska
Rok za prijavo:	18. 12. 2024

### I. INFORMACIJE O AGENCIJI

Eurofound je agencija Evropske unije s sedežem v Dublinu na Irskem, ki ključnim akterjem na področju socialne politike EU in državljanom Evrope zagotavlja znanje za pomoč pri razvoju socialnih in z delom povezanih politik. Več informacij o dejavnostih Eurofounda je na voljo na naslovu: [www.eurofound.europa.eu](http://www.eurofound.europa.eu).

Eurofound je zavezan raznolikosti in vključevanju na delovnem mestu. Kot organizacija znanja spodbuja možnosti vseživljenjskega učenja za osebni razvoj svojih zaposlenih v skladu z načeli in cilji organizacije na področju izboljšanja življenjskih in delovnih razmer. Ker okoljsko trajnost jemlje zelo resno, je leta 2021 uvedel sistem okoljskega ravnanja, ki ustreza zahtevam sistema EU za okoljsko ravnanje in presojo (EMAS).

Eurofound organizira javni izbirni postopek za oblikovanje rezervnega seznama za zaposlitev kandidata za naslednje delovno mesto:

#### **Strokovnjak za informacijske sisteme (m/ž)**

V skladu z Eurofoundovo politiko enakih možnosti k prijavi vabimo strokovno usposobljene kandidate iz vse Evropske unije.

Kraj zaposlitve je Dublin, izbrani kandidat pa bo moral v skladu s Kadrovskimi predpisi (člen 20) stanovati dovolj blizu Eurofoundovega sedeža.

### II. OPIS DELOVNEGA MESTA IN DELOVNIH NALOG

Strokovnjak za informacijske sisteme, ki bo poročal vodji IKT, bo zaposlen v sektorju IKT kot del Eurofoundove enote za vire. Delovne naloge na tem delovnem mestu bodo vključevale zagotavljanje nemotenega in učinkovitega delovanja naših sistemov z izboljšanjem upravljanja naše hibridne infrastrukture v oblaku ter prispevanje k avtomatizaciji poslovnih procesov. Kandidatom, ki bodo uspešno uvrščeni na rezervni seznam, se lahko ponudi zaposlitev v kateri koli drugi enoti pri Eurofoundu.

<sup>1</sup> Glej Kadrovske predpise za uradnike Evropske unije in Pogoje za zaposlitev drugih uslužbencev Evropske unije na spletnem naslovu <http://eur-lex.europa.eu/LexUriServ/LexUriServ.do?uri=CONSLEG:1962R0031:20140101:EN:PDF>

Naloge in odgovornosti na tem delovnem mestu so:

- upravljanje sistemov: namestitvev, konfiguriranje, upravljanje in vzdrževanje Microsoftovih sistemov v hibridnem okolju v oblaku s poudarkom na virih Azure, vključno z virtualnimi napravami, shranjevanjem in omrežjem;
- upravljanje varnosti: izvajanje varnostnih protokolov za varstvo podatkov in aplikacij ter zagotavljanje skladnosti z zahtevami glede varnosti IT in dobrimi praksami;
- spremljanje: zanesljivo spremljanje delovanja systemske infrastrukture in opozarjanja na napake, odpravljanje težav in optimizacija virov v oblaku z vidika gospodarnosti in stroškovne učinkovitosti ter skrb za zanesljivo delovanje in varnost sistemov;
- podpora uporabnikom in njihovo usposabljanje: zagotavljanje tehnične podpore in usposabljanja končnim uporabnikom v zvezi z Microsoftovimi sistemi in orodji za avtomatizacijo ter opolnomočenje zaposlenih glede uporabe tehnologije;
- avtomatizacija: sodelovanje pri tekočih prizadevanjih za racionalizacijo procesov, izvajanje delovnih postopkov in večjo uporabo avtomatizacije;
- dokumentacija: vodenje točne dokumentacije o procesih, konfiguracijah in standardnih operativnih postopkih, pripravljane rednih poročil o delovanju in incidentih;
- skladnost in dobra praksa: spremljanje trende v industriji, redno pregledovanje varnostnih politik in zagotavljanje skladnosti s standardi skladnosti;
- druge ustrezne naloge, ki jih zahteva vodja sektorja.

### III. ZAHTEVANE KVALIFIKACIJE IN IZKUŠNJE

Na razpis se lahko prijavijo kandidati, ki ob izteku roka za prijavo izpolnjujejo naslednje pogoje.

#### 1. POGOJI ZA PRIJAVO

Kandidati, ki bodo do izteka roka za prijavo izpolnjevali naslednje formalne pogoje, bodo uvrščeni v naslednji krog izbora:

- državljanstvo ene od držav članic Evropske unije;
- uživanje vseh državljskih pravic;
- izpolnjevanje vseh zakonskih obveznosti glede služenja vojaškega roka;
- zelo dobro znanje enega uradnega jezika Evropske unije in zadovoljivo znanje (stopnja B2) drugega uradnega jezika Unije. Angleščina je običajni delovni jezik agencije Eurofound, zato se za opravljanje delovnih nalog zahteva visoka raven znanja tega jezika (stopnja C1)<sup>2</sup>;
- z diplomo potrjena višješolska izobrazba ali
- z diplomo potrjena srednješolska izobrazba, ki omogoča nadaljnje višješolsko izobraževanje, in ustrezne vsaj triletno delovne izkušnje;
- v izjemnih okoliščinah in kadar je to upravičeno v interesu službe, strokovno usposabljanje ali delovne izkušnje na enakovredni ravni (povezane z naravo nalog in kvalifikacij, navedenih v opisu delovnega mesta);
- (do roka za prijavo) najmanj devet let dokazanih delovnih izkušenj s polnim delovnim časom po podelitvi diplome in po izpolnitvi pogojev, opisanih v merilu (a) zgoraj;
- osebnostne in strokovne lastnosti, potrebne za opravljanje zadevnih delovnih nalog;
- fizična sposobnost za opravljanje zgoraj opisanih nalog, povezanih z delovnim mestom.

<sup>2</sup> Upoštevajte, da se pred napredovanjem v višji razred v skladu s Kadrovskimi predpisi za uradnike Evropske unije in Pogoji za zaposlitev drugih uslužbencev Evropske unije zahteva znanje tretjega jezika.

## 2. IZBIRNA MERILA

Kandidati bodo uvrščeni v ožji izbor na podlagi naslednjih meril:

- delovne izkušnje s podobnimi nalogami/odgovornostmi, ki se zahtevajo na tem delovnem mestu, kot je opisano v okviru nalog in dolžnosti;
- dobro poznavanje storitev orodja Azure in načel računalništva v oblaku, vključno z varnostnimi in identifikacijskimi rešitvami;
- izkušnje z izvajanjem in upravljanjem Microsoftovih infrastrukturnih rešitev, vključno z orodjema Intuno in Hyper-V;
- poznavanje pisanja skriptov in avtomatizacije s pomočjo tehnologij PowerShell in Microsoft Power Platform.

Poleg tega se bo primernost kandidatov, ki bodo povabljeni na preizkuse in razgovor, ocenjevala na podlagi naslednjih meril:

- poznavanje postopka upravljanja incidentov ITIL;
- dobre sposobnosti sporazumevanja in izrazit čut za medosebne odnose pri učinkovitem sodelovanju z zaposlenimi, ki niso del tehnične skupine;
- izkušnje z upravljanjem posodobitev sistema Windows, nameščanju popravkov ter zagotavljanjem varnosti in skladnosti sistemov;
- izkušnje z delom v sistemu Linux in odprtokodnih okoljih so prednost;
- odlične sposobnosti reševanja težav in osredotočenost na podrobnosti;
- izkušnje z učinkovitim delom v skupini;
- dobro razvit čut za medosebne odnose in dobre komunikacijske sposobnosti;
- sistematični pristop k delu s primerno stopnjo natančnosti;
- izkušnje z delom v mednarodnem ali večkulturnem okolju;
- fleksibilnost pri delu in po potrebi prilagajanje zahtevam več projektov hkrati z dobrimi sposobnostmi upravljanja časa in organizacije.

Kandidat bo moral na zahtevo dokazati izpolnjevanje pogojev za prijavo, in sicer s predložitvijo ustreznih dokumentov (kopij spričeval o izobrazbi, priporočil delodajalcev itd.).

## IV. ORGANIZACIJA IZBIRNEGA POSTOPKA

Po izteku roka za prijavo bo izbirna komisija prejete prijave ocenila z vidika izpolnjevanja pogojev za prijavo, navedenih v razdelku III.1 zgoraj. Prijave, ki bodo izpolnjevale te pogoje, bodo nato ocenjene glede na izbirna merila, navedena v razdelku III.2 zgoraj.

Najprimernejši kandidati, uvrščeni v ožji izbor (tj. največ 12 kandidatov, ki bodo v postopku oblikovanja ožjega seznama dosegli vsaj 70 % skupnega števila točk), bodo povabljeni na pisne preizkuse – preizkus znanja drugega uradnega jezika EU in preizkus kompetenc – ter na razgovor z izbirno komisijo. Preizkusi in razgovori bodo predvidoma potekali (prek spleta) februarja 2025.

**Upoštevajte, da bodo na rezervni seznam uvrščeni le kandidati, ki bodo uspešno opravili razgovor in pisni preizkus.** Najnižje število točk za uvrstitev na rezervni seznam je 70 % skupnih točk (70 % točk za uspešno opravljen razgovor in 70 % za preizkus usposobljenosti). Ta seznam se lahko uporabi tudi za zaposlitev na drugo podobno delovno mesto, odvisno od potreb agencije. Uvrstitev kandidatov na rezervni seznam ne zagotavlja zaposlitve.

Podrobnejše informacije o postopku pregleda prijav, razgovorih in preizkusih so na voljo na [Eurofoundovem spletišču](#). **Zelo priporočljivo je, da kandidati te informacije pozorno preberejo.**